



COMUNE DI NICOSIA

Provincia di Enna
I Settore – Ufficio Personale

Bando di selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria preordinata all'assunzione a tempo determinato di personale operaio qualificato con mansione di "Muratore" di cat. B/1, da avviare nei cantieri di lavoro da istituire presso il Comune di Nicosia.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della deliberazione della G.M. n. 119 del 18 maggio 2010

Rende noto

Art.1 – Indizione selezione

E' indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria, dalla quale attingere i nominativi per l'assunzione a tempo determinato di personale operaio qualificato con il profilo professionale di "MURATORE" Cat. B, Posiz. Ec. B1, da utilizzare nei Cantieri di lavoro per disoccupati, che si andranno ad istituire presso il Comune di Nicosia.

Essendo richiesta una specifica professionalità, la selezione prevede lo svolgimento di una prova pratica di idoneità, cui saranno sottoposti i candidati utilmente collocati nella graduatoria prima dell'assunzione.

Nella formazione della graduatoria, il Comune si avvale della facoltà concessa dall'art.49, comma 4, della L.r.5/11/2004 n.15, conferendo priorità di assunzione ai candidati che vantano il requisito della minore distanza tra il luogo di svolgimento dell'attività e la propria residenza.

Il rapporto di lavoro, a tempo determinato, che si andrà ad instaurare avrà la durata prevista per l'attuazione del cantiere di lavoro, a seguito di formale decreto di finanziamento emesso dall'Assessorato competente.

La graduatoria avrà validità triennale per le eventuali assunzioni a tempo determinato che si potranno rendere necessarie durante tale periodo, per figure professionali analoghe.

I lavoratori assunti con contratto di lavoro a tempo determinato mantengono la posizione rivestita nell'ambito della graduatoria ed hanno diritto, in conformità alle previsioni dei contratti collettivi di comparto, alla riassunzione, per lo svolgimento con le medesime mansioni di attività di carattere stagionale o ricorrente, entro l'arco temporale di 12 mesi dalla cessazione del precedente rapporto di lavoro, purché facciano valere tale diritto entro tre mesi dalla medesima cessazione.

Art.2 -Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n.174 del 7/2/1994; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a 65 compiuti;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) titolo di studio: Diploma di scuola media inferiore o assolvimento dell'obbligo scolastico se conseguito anteriormente al 1962;
- e) requisito professionale specifico di "Operaio qualificato con mansioni di muratore" risultante da uno dei seguenti documenti:
 - Attestato rilasciato da una scuola di formazione professionale legalmente riconosciuta con superamento di esami finali;
 - Certificazione del Centro per l'impiego o dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti l'attività lavorativa svolta in mansioni di muratore per un periodo di almeno 180 giorni;
 - Iscrizione da almeno 180 giorni alla Camera di Commercio come ditta individuale operante nel settore edile e contestuale dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione con la quale il candidato dichiara di aver svolto e di svolgere personalmente le mansioni di muratore nell'attività di impresa;
- f) idoneità fisica all'impiego ed alla specifica mansione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;
- g) essere in regola con gli obblighi militari di leva (per i concorrenti di sesso maschile);
- h) non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- j) non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.

I requisiti prescritti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda.

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Art.3 - Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti potranno presentare domanda di partecipazione, in carta libera, regolarmente sottoscritta e indirizzata al Comune di Nicosia Piazza Garibaldi, **entro il termine perentorio di gg. 15 dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio** del Comune.

Il bando sarà inoltre pubblicato sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.nicosia.en.it.

La domanda di partecipazione può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- presentata direttamente all'ufficio Protocollo del Comune, che ne rilascia ricevuta;
- spedita a mezzo raccomandata postale A.R.

Le domande inviate a mezzo raccomandata A.R. saranno considerate valide se spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il **settimo** giorno successivo la data di scadenza del termine utile.

Ove il termine per la presentazione delle domande cada in giorno festivo o non lavorativo, lo stesso viene prorogato al primo giorno feriale successivo.

Non saranno prese in considerazione domande presentate o spedite oltre il termine suddetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. A norma delle vigenti disposizioni di legge, la firma non deve essere autenticata (art. 39 DPR 445/2000), ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, oppure da eventuali disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, o a causa di forza maggiore.

Art.4 – Contenuto della domanda di ammissione

Nella domanda ciascun aspirante dovrà dichiarare, oltre alla precisa indicazione della selezione di che trattasi, sotto la propria responsabilità e a pena d'esclusione:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- b) il comune di residenza;
- c) il proprio codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'U.E;
- e) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari (*per i candidati di sesso maschile*);
- h) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione alla selezione, con indicazione della data di conseguimento, dell'istituto che lo ha rilasciato;
- k) il possesso della qualifica professionale di muratore, come indicato al precedente art.2 lett.e);
- l) il consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003;
- m) l'indirizzo cui inviare tutte le comunicazioni relative alla selezione;

Alla domanda dovranno essere allegati, in carta libera, i seguenti documenti :

- Copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del titolo di studio richiesto;
- Titolo o documento comprovante il possesso della qualifica professionale di "Operaio qualificato con mansione di muratore", in conformità a quanto previsto al precedente art.2 lett.e);
- Copia dei titoli formativi utili ai fini della valutazione, come specificati al successivo art. 5;
- Certificato di servizi prestati presso Enti pubblici;
- Eventuali titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenza e/o riserve.

I titoli di studio, di servizio e formativi, di cui sopra, ed ogni altro titolo richiesto dal presente bando o che il candidato ritenga utile presentare, dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e autocertificazioni rese.

Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni e/o autocertificazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 della L. 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

La mancata regolarizzazione, in tutto o in parte, della domanda e l'inosservanza del termine perentorio accordato comportano l'esclusione dal concorso.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione:

- a) la presentazione o spedizione della domanda successivamente al termine di scadenza di cui al precedente art.3 o ricezione oltre il settimo giorno successivo la data di scadenza del termine, come sopra indicato;
- b) la mancata indicazione dei dati anagrafici del concorrente;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) il mancato possesso del titolo di studio e del requisito professionale specifico richiesto;
- e) la mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente bando.

Art.5 – Formazione della graduatoria e criteri di valutazione dei titoli

La graduatoria sarà predisposta dall'Ufficio Personale del Comune sotto la direzione e responsabilità del Dirigente, in base alla valutazione dei titoli dichiarati e/o autocertificati dai concorrenti o allegati alla domanda di partecipazione alla selezione.

I titoli saranno valutati con l'applicazione dei criteri stabiliti da Decreto del Presidente della Regione del 5 aprile 2005, pubblicato nella G.U.R.S. n. 18 del 29 aprile 2005, qui di seguito riportati:

“Art.1

I titoli che concorrono alla formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art.49 della legge regionale 5 novembre 2004, n.15, sono i titoli di studio, i titoli formativi e i servizi prestati in enti pubblici con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%.

Art.2

Il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- a) diploma di scuola media inferiore: punti 20;*
- b) licenza di scuola elementare: punti 15.*

I titoli di cui sopra non si sommano.

Art.3

Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

a) corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.

Sono valutabili più titoli formativi richiesti nel bando.

Art.4

Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti ;

b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti .

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

Art.5

Ai sensi dell'art 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997,n.127 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di punteggio, è preferito il candidato di più giovane età”.

Saranno valutati, ai fini della formazione della graduatoria di merito, solo i titoli richiesti per partecipare alla selezione ed allegati e/o autodichiarati nell'istanza di partecipazione.

Si specifica , inoltre:

- che in caso di ulteriore parità di punteggio sarà applicato l'art.5, commi 4 e 5 , del D.P.R. 487/1994;
- che i titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando non sono valutabili;
- che i servizi prestati in qualifica professionale/categoria superiore non sono valutabili,;
- che i titoli che danno diritto, eventualmente, a precedenza e/o preferenza e/o riserva sono quelli previsti dall'art. 49, comma 2, della legge regionale n.15/2004 e dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994, a condizione che i candidati ne facciano menzione nella domanda di partecipazione alla selezione e producano la documentazione necessaria per la valutazione di che trattasi;
- che, ai fini della valutazione di eventuali corsi di formazione professionale, nell'autocertificazione e/o nelle attestazioni e/o certificazioni prodotte dovrà essere specificatamente indicata la data di inizio (GG/MM/AA) e la data di fine corso (GG/MM/AA) o la durata del corso indicata specificatamente in mesi; pertanto, non saranno valutati i corsi la cui durata è espressa solo in ore.
- che la graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punteggi attribuiti.

Ultimata la valutazione dei titoli, l'Ufficio Personale formerà la graduatoria finale con l'indicazione del punteggio conseguito dai singoli candidati.

Successivamente, la graduatoria finale sarà approvata con deliberazione della Giunta Municipale, previa verifica della regolarità degli atti e della procedura di selezione seguita.

Dopo l'approvazione, la graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.nicosia.en.it .

La pubblicazione della deliberazione che approva la graduatoria sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria avrà validità triennale per le eventuali assunzioni a tempo determinato che si potranno rendere necessarie durante tale periodo, per figure professionali analoghe.

Art. 6 – Prova pratica di idoneità

Dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva e prima di procedere all'assunzione, essendo richiesta la specifica professionalità di “operaio qualificato con mansione di muratore”, i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno sostenere una prova pratica di idoneità.

La prova consiste nell'esecuzione, entro il termine di 30 minuti, di un breve saggio di lavoro inerente *“la muratura di una porzione di muro in pietrame/laterizi con malta cementizia o posa in opera di porzione di pavimentazione per esterni”*.

Indice di riscontro: Esecuzione corretta del lavoro ed a perfetta regola d'arte, entro il termine.

La prova pratica, che non comporta valutazione comparativa, ma tende solamente all'accertamento dell'idoneità, è svolta davanti ad una commissione formata da tre componenti, in possesso di requisiti professionali e culturali adeguati in relazione alla qualifica del lavoratore da assumere, all'uopo nominata con determina sindacale.

La data e la sede di svolgimento della prova pratica saranno comunicate ai candidati utilmente in graduatoria dalla Commissione, a mezzo raccomandata A.R.

Alla prova pratica i concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

Art.7 -Contratto individuale di lavoro

Al momento dell'avvio dei cantieri di lavoro, i concorrenti da assumere, nel numero previsto nei relativi progetti, verranno immessi in servizio seguendo l'ordine della graduatoria, previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. del 06/07/1995;

L'assunzione in servizio, a tempo determinato, sarà fatta solo dopo la verifica della documentazione comprovante il possesso di tutto quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione.

I concorrenti da assumere saranno invitati, con lettera raccomandata A.R., a far pervenire all'Ente nel termine perentorio di 30 giorni decorrenti da quello successivo al ricevimento di tale invito, i seguenti documenti in carta legale :

- a) dichiarazione circa la non titolarità di altri rapporti di impiego pubblico o privato (ovvero, nell'ipotesi affermativa, dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione) e circa la mancata sussistenza delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del d.lgs.165/01;
- b) certificato medico, rilasciato da un medico militare o dall'Ufficiale Sanitario del Comune di residenza, attestante che il concorrente è di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti od imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio, tenuto conto della natura del posto da coprire, e che è stato sottoposto agli accertamenti sierologici del sangue ai sensi dell'art.7 della legge 25/7/1956 n.837. Nel caso in cui l'aspirante sia affetto da imperfezioni fisiche, il certificato medico deve farne menzione in modo specifico e contenere la dichiarazione che esse non sono tali da menomare l'attitudine fisica all'impiego o servizio.

Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito o risulta in condizioni di incompatibilità con l'impiego presso il Comune sarà dichiarato decaduto ed il contratto di lavoro ancorché stipulato sarà risolto. Si procederà, pertanto, ad assunzione di altro candidato, scorrendo l'ordine della graduatoria.

Il Comune può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data stabilita per l'inizio del servizio.

Al rapporto di lavoro vengono applicate le norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti per il pubblico impiego.

L'assunzione dei candidati è comunque subordinata alla emanazione dei decreti di finanziamento dei cantieri regionali di lavoro, da istituire ai sensi dell'art.36 della L.r. 14/05/2009 n.6, da parte dell'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro.

Art.8 -Trattamento economico

Al personale, che sarà assunto, sarà attribuito il trattamento economico, oltre al rateo della 13^a mensilità ed all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, corrispondente alla posizione iniziale previsto per categoria "B", posizione economica "B1", dei vigenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali", rapportato su base giornaliera.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per legge.

Art.9 -Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, saranno osservate le vigenti norme regionali e nazionali.

La presentazione della domanda implica accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

L'Ente garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro di cui alla legge del 10/04/1991 n.125 così come anche previsto dall'art.57 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165.

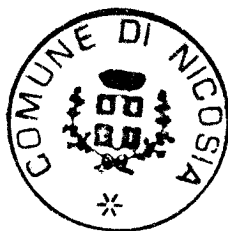
I dati pervenuti saranno trattati dall'Ente per i soli fini connessi alla selezione ed alla gestione del rapporto di lavoro che sarà instaurato, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy (D.Lgs. 196/2003), e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Copia del presente bando potrà essere prelevato dai concorrenti dal sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.nicosia.en.it o ritirati senza spese presso l'Ufficio Personale o l'Ufficio Gabinetto negli orari di apertura.

Ai sensi della L.241/90 e s.m.i., così come recepita dalla L.R. 10/91 e s.m.i., responsabili del procedimento sono:

Il Dirigente: Dr. LEONARDI Giovanni e Il Funzionario: FISCELLA Salvatore, - tel. 095/672212 – Fax 095/638410

Nicosia, li 24 MAG. 2010



IL DIRIGENTE
Dr. LEONARDI Giovanni