

**Azienda Speciale Silvo Pastorale
Comune di Nicosia**

Piazza Garibaldi, 29

**DETERMINA DIRIGENZIALE NR. 80/19
del 18.11.2019**

OGGETTO: Servizio di tesoreria dell'Ente anno 2017. - Liquidazione fattura UniCredit SpA.

IL DIRETTORE TECNICO

PREMESSO:

- che con delibera aziendale nr. 62/16/C.d.A del 05.12.2016 il Consiglio di Amministrazione statuisce di prorogare il servizio di Tesoreria dell'Azienda Speciale Silvo pastorale del Comune di Nicosia svolto dall'UniCredit - Banco di Sicilia - Filiale di Nicosia (EN) dal 01.01.2017 al 30.06.2017;
- che con ulteriore delibera aziendale nr. 29/17/C.d.A. del 21.06.2017 il Consiglio di Amministrazione statuisce di prorogare il servizio di Tesoreria dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Nicosia svolto dall'UniCredit - Banco di Sicilia - Filiale di Nicosia (EN) dal 01.07.2017 al 31.12.2017 alle medesime condizioni di cui al vigente accordo contrattuale.

DATO ATTO che il servizio è stato fornito con regolarità e senza soluzione di continuità dall' Unicredit Spa;

CONSIDERATO che l'ASSP deve provvedere al pagamento in favore dell' Unicredit Spa della fattura n. 1000000541 del 01.03.2018 di € 2.000,00 per compenso servizio di Tesoreria anno 2017;

VISTA la fattura elettronica dell' Unicredit Spa n. 1000000541 del 01.03.2018, pervenuta in data 06.03.2018 al prot. nr.126;

RILEVATO che il mancato pagamento nei termini di scadenza comporta, per l'Ente, l'aumento della spesa per il maturare degli interessi dovuti dal ritardato pagamento;

PRESO ATTO che, alla luce della disponibilità della somma necessaria, è atto dovuto procedere alla liquidazione della fattura in oggetto, anche allo scopo di evitare maggiori oneri, con rischio di danno patrimoniale certo e grave per l'Ente;

DATO ATTO che la somma è stata regolarmente impegnata con delibera n. 62/16/C.d.A. del 05.12.2016, per € 1.000,00 per il periodo dal 01.01.2017 al 30.06.2017 e con delibera n. 60/17/C.d.A. del 29/12/2017 di ulteriori € 1.000,00 per il periodo dal 01.07.2017 al 31.12.2017;

CONSIDERATO che occorre liquidare e pagare il compenso relativo al periodo 01 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;

RITENUTO dover liquidare la spesa di complessivi € 2.000,00 per saldo fattura in favore del Tesoriere Unicredit Spa; relativa al compenso servizio di Tesoreria anno 2017 e provvedere a mezzo bonifico ...*OMISSIS*..., al fine di evitare ulteriori spese per interessi dovuti all'eventuale ritardato pagamento;

VISTA la delibera aziendale nr. 62/16/C.d.A del 05.12.2016;

VISTA la delibera aziendale nr. 29/17/C.d.A. del 21.06.2017;

VISTA la delibera aziendale nr. 60/17/C.d.A. del 29/12/2017;

VISTO il bilancio preventivo per l'esercizio in corso;

VISTO il D. Lgs. 18.8.2000 nr. 267;

VISTO lo Statuto dell'A.S.S.P.;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto in premessa che qui si intende riportato;
2. Di liquidare il compenso a favore del Tesoriere Unicredit Spa di complessivi €. 2.000,00 per l'anno 2017, con sede legale in Via Alessandro Specchi, 16 – Roma, a saldo della fattura n. 1000000541 del 01.03.2018, per l'espletamento del servizio di tesoreria dell'ASSP, mediante bonifico bancario al c/c IBAN = ...OMISSIS..., a valere sul capitolo 5 delle uscite del bilancio, ove le somme risultano regolarmente impegnate giuste delibere n. 62/16/C.d.A del 05.12.2016 e n. 60/17/C.d.A. del 29/12/2017, secondo la tabella di seguito indicata:

| Cap. | Creditore | documento | data doc. / periodo di riferimento | Atto Impegno | Pagamento e IBAN | importo lordo €. | CP/FPV | Esercizio Esigibilità |
|------|------------------|------------------------|------------------------------------|---|------------------|------------------|--------|-----------------------|
| 5 | Unicredit S.p.A. | Fattura nr. 1000000541 | 01/03/2019 | delibera n. 62/16/C.d.A. del 05/12/2016 | . OMISSIS | 1 000,00 | FPV | 2019 |
| 5 | Unicredit S.p.A | Fattura nr. 1000000541 | 01/03/2019 | delibera n. 60/17/C.d.A del 29 12.2017 | ...OMISSIS.. | 1.000,00 | FPV | 2019 |
| | | | | TOTALE | | 2.000,00 | | |

3. Di dare atto della regolarità contributiva della ditta fornitrice del servizio nei confronti degli Istituti previdenziali ed assicurativi (DURC on line);
4. Di dare atto che trattasi di operazione esente IVA;
5. Dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
6. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
7. La presente determinazione ha efficacia immediata e verrà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune di Nicosia, per quindici giorni per la generale conoscenza.

Il Direttore Tecnico
Dr. Michele Stizzone